Утверждаю
Директор МКОУ Коченёвской СОШ №2
_____ И.В. Соловьёва
«02» сентября 2026г.

План мероприятий по здоровьесбережению обучающихся на 2026/2027 учебный год

Цель: Создание модели образовательного процесса, обеспечивающего развитие личности, сохранение и укрепление ее здоровья на основе использования здоровьесберегающих технологий.
Основные задачи:

1. Формирование культуры здорового образа жизни, направленное на ответственное отношение к своему здоровью;
2. Создание организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесберегающих технологий, учитывая индивидуальные показания участников учебного процесса;
3. Профилактика с целью предупреждение употребления среди учащихся ПАВ;
4. Оказание помощи родителям, педагогам в выработке методов воспитания, которые соответствуют особенностям личности трудного подростка.

Планируемые результаты:

1. Разработана система физкультурно-оздоровительной работы образовательного учреждения через совместную деятельность медицинских работников и педагогов по предупреждению заболеваний детей и подростков, сохранению и своевременной коррекции здоровья школьников для достижения оптимальных результатов в учебной деятельности каждого школьника.
2. Организован систематический контроль за состоянием здоровья учащихся и учителей на основе организации профилактических осмотров.
3. Снижение заболеваемости всех участников образовательного процесса.
4. Повышение уровня знаний по вопросам здоровья и его сохранения.
5. Рост достижений обучающихся за счет уменьшения негативного воздействия процесса обучения и воспитания на психофизиологический статус детей и подростков;
6. Разработаны рекомендации для родителей, администрации школы, учителей - предметников, позволяющие систематизировать работу по проблеме здоровьесбережения;
7. Снижения риска употребления ПАВ;

8. Снижение уровня тревожности обучающихся в образовательном процессе и повышение мотивации к обучению;
9. Организованы системы кружковых и факультативных занятий по формированию ЗОЖ

1.1.Организация здоровьесберегающего образовательного процесса			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Мониторинг здоровья учащихся: -скрининговое исследование состояния физического, психического и социального здоровья обучающихся; - уровень адаптации и мотивации учащихся; - пропуски уроков по болезни; -оформление электронных листов здоровья обучающихся в ЭЖ на основе скринингового исследования и анализа медицинских карт	Сентябрь - май	Медицинский работник, учителя физкультуры, социальный педагог, педагог-психолог
2.	Диспансеризация учащихся школы	в течение года	Мед. работник
3.	Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации	сентябрь	Мед. работник
4.	Обновление банка данных о заболеваемости обучающихся школы. Анализ заболеваний и их динамика	2 раза в год	Мед. работник
5.	Составление базы данных: - учащихся группы риска; - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
6.	Поддержание в школе надлежащих санитарно – гигиенических условий	постоянно	Директор школы, зам. директора по АХР, мед. работник
7.	Составление индивидуальных учебных планов для обучающихся с ограниченными возможностями, обучающимися на дому	август, сентябрь	Зам. директора по УВР
8.	Учет посещаемости школы обучающимися	в течение года	Зам. директора по ВР, УВР, классные руководители, социальный педагог
	Издание приказов:	сентябрь	Директор школы

9.	- об охране жизни и здоровья школьников; - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил техники безопасности и охраны труда		
10.	Составление графика работы технического персонала	сентябрь	Зам.директора по АХР
11.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	постоянно	Директор школы, зам. директора по АХР
12.	Контроль за соблюдением воздушного и светового режима в школе	постоянно	Директор школы, зам. директора по АХР
13.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	Директор школы, зам. директора по АХР
14.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности в школе	постоянно	Директор школы, зам. директора по АХР
15.	Содержание в исправности всех средств пожаротушения	постоянно	Зам. директора по АХР
16.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	постоянно	Учителя физической культуры, зам. директора по АХР
17.	Организация ремонта учебных кабинетов	летний период	Зам. директора по АХР
18.	Подготовка актов по приемке школы к новому учебному году	июль - август	Заместители директора
19.	Приёмка школы к новому учебному году	август	Директор школы
20.	Рейды по проверке внешнего вида учащихся	ежемесячно	Зам. директора по УВР, ВР
21.	Проведение учебных пожарных тревог	сентябрь - май	Директор школы, педагог-организатор ОБЗР
22.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	в течение года	Администрация школы
23.	Обеспечение требований к охране труда при проведении итогового экзамена в 9 – х классах.	май - июнь	Зам. директора по УВР
24.	Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности в школе	сентябрь	Администрация школы, профком
25.	Контроль физического воспитания обучающихся	в течение уч. года	Администрация школы
	Контроль преподавания ОБЗР	в течение уч.	Администрация школы

27.		года	
28.	Проведение динамических пауз в 1–х классах	постоянно	Учителя 1–х классов
29.	Организация питания обучающихся: - учет сведений о состоянии здоровья обучающихся, представляемых по инициативе их родителей (законных представителей); — размещение на официальном сайте школы информации об условиях организации питания, в том числе ежедневного меню; — соблюдение норм обеспечения питанием, санитарно-эпидемиологических требований; — организацию информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания.	Постоянно	Администрация школы
30	Родительский контроль за качеством питания	Постоянно	Администрация школы, общешкольный родительский комитет
1.2.Инструктивно-методическая работа и образовательная деятельность			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Проведение вводного инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	Сентябрь, март	Педагог-организатор ОБЗР
2.	Обеспечение соблюдения требований к объёмам домашних заданий.	В течение года	Руководители МО
3.	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасного поведения в общественных местах.	Один раз в четверть	Педагог-организатор ОБЗР, классные руководители
4.	Организация работы по изучению правил дорожного движения	по отдельному плану	Классные руководители
5.	Проведение месячника пожарной безопасности.	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность классные руководители
6.	Пополнение библиотеки методической литературой по проблеме здорового образа жизни.	В течение года	Заведующая школьной библиотекой
7.	Обеспечение соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности во время проведения внеклассных мероприятий и на каникулах в течение года	во время каникул	Зам. директора по ВР, педагог-организатор ОБЗР, классные руководители
8.	Родительский всеобуч по темам здоровьесбережения.	В течение года	Зам. директора по ВР, мед.работник

9.	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей.	Постоянно	Классные руководители
10.	Проведение работы по консультативной поддержке родителей, имеющих детей с проблемами школьной и социальной дезадаптации.	В течение года	Педагоги – психологи
11.	Организация работы спортивных секций, экологических кружков	в течение года	Зам. директора по ВР
12.	Проведение скринингового исследования состояния психического и социального здоровья обучающихся. Проведение социально-психологического тестирования (СПТ)	в течение года СПТ – сентябрь/октябрь	Педагог – психолог, социальный педагог, зам. директора по ВР
13	Работа психологической службы школы	Постоянно	Педагог-психолог, социальный педагог, педагог- логопед
1.3.Оздоровительно – профилактическая работа			
1.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	постоянно	Классные руководители
2.	Проведение подвижных перемен	ежедневно	Классные руководители
3.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	постоянно	Педагоги-предметники
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера). Участие в проекте по здоровому образу жизни «Молодое поколение-здоровое поколение» (МКУ «Молодёжный центр»)	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, узкие специалисты
5.	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагог - психолог
6.	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала	Сентябрь	Учителя физкультуры, руководитель ШСК «Юг»
7.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	май - сентябрь	Зам. директора по АХР, ответственные за кабинеты
8.	Проведение субботников по уборке школьной территории	сентябрь, октябрь, апрель, май	Зам. директора АХР
10.	Проведение Дня Здоровья, Дня защиты детей (дня безопасности)	сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры

11	Проведение месяца пропаганды здорового образа жизни	апрель	Мед. работник
12.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	по графику	Мед. работник
13.	Обеспечение соблюдения санитарно – гигиенических требований на уроках, профилактики у учащихся близорукости и сколиоза, режима проветривания классных комнат на переменах	постоянно	Педагоги школы
14.	Проведение медосмотра педагогов школы	1 раз в год	Администрация
15.	Разработка комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	октябрь	Учителя физической культуры
16.	Организация отдыха учащихся в летний период	июнь - август	Зам. директора по ВР, начальник школьного оздоровительного лагеря
17.	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива	постоянно	Директор школы
18.	Проведение бесед о вреде курения, употребления алкоголя, наркотических и психотропных средств (5 – 9 классы)	постоянно	Классные руководители, педагог - психолог
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий в школе, участие в муниципальных, региональных спортивно – массовых мероприятиях	в течение года	Учителя физической культуры
20	Участие во Всероссийском физкультурно-оздоровительном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Сентябрь, октябрь	Учителя физической культуры